

中小企業向け

# テーマ別オンラインセミナー

【対象】県内中小企業の経営者・人事労務担当者等

動画配信にて  
いつでも視聴可能  
参加費 無料

働き方改革推進に向けた個別課題への対応に必要な知識や最新の情報等への理解を深めていただくことができるよう、テーマごとのセミナーを開催します。第1弾は「働き方改革に活用できる補助金・助成金」と「カスタマーハラスメント対策」です。動画配信のほか、テーマによっては併せて個別相談会を行うものも予定していますので、ぜひご参加ください。第2弾は、決まり次第お知らせします！

1

## 働き方改革に活用できる補助金・助成金 ～2024年補助金・助成金の最新情報～



お申込みはこちら

労働時間縮減や有給休暇取得促進に向けた環境整備、設備投資、IT導入、販路開拓、生産性向上等に取り組む企業が活用できる助成金・補助金をご案内します。



講師 石倉 雅恵氏  
京葉中小企業労務協会会長  
特定社会保険労務士



講師 渡邊 賢司氏  
株式会社3Rマネジメント 代表取締役  
中小企業診断士

動画配信

6月25日 (火) 12:00～ 配信開始  
配信期間：6月25日 (火)～令和7年3月31日 (月)

2

## カスタマーハラスメント対策 ～カスハラ判断基準とは？従業員を守るためにできること～



お申込みはこちら

対面・個別相談会 7月10日 (水) 13:30～15:00

場所：千葉市生涯学習センター 大研修室 (3階)  
定員：対面 40名 個別相談会 先着5社

長時間対応、暴言などカスハラが社会問題となっているなか、労災認定の基準に、カスハラが追加となりました。カスハラとは何か、何を準備しどのように対応すべきか、実務経験豊富な講師が実践的にお伝えします。



講師 齊木 茂人氏  
公益社団法人消費者関連専門家会議  
専務理事

動画配信

7月24日 (水) 12:00～ 配信開始  
配信期間：7月24日 (水)～令和7年3月31日 (月)

配信方法

千葉県公式セミナーチャンネル (YouTube) によるオンデマンド配信  
(申込者のみに動画URLを通知する限定配信です。)

申込方法

二次元バーコード、又は以下ホームページに掲載の申込フォームからお申込みください。  
<https://chiba-hatarakikata.com/seminar/> 詳細は裏面をご確認ください。

# 中小企業向け テーマ別オンラインセミナー お申込みについて

## 申込方法

二次元バーコード、又は以下ホームページに掲載の申込フォームからお申込みください。

(参加希望回毎に申込みが必要です。)

<https://chiba-hatarakikata.com/seminar/>

お申込み完了後、配信の準備が整い次第視聴用のURLとパスワードを送付いたします。

## 配信期間

※配信開始日時から令和7年3月31日(月)12:00まで受講可能です。

※申込期限は、令和7年3月27日(木)までとなります。

1 **働き方改革に活用できる補助金・助成金** ※動画配信 配信期間 6月25日(火) 12:00～

2 **カスタマーハラスメント対策** ※対面・個別相談会、動画配信 配信期間 7月24日(水) 12:00～  
(個別相談会は会場にて行います。希望の方のみ。※応募多数の場合には先着順)

## 配信方法

千葉県公式セミナーチャンネル (YouTube) によるオンデマンド配信  
(申込者のみに動画URLを通知する限定配信です。)

**第2弾は決定次第  
HPにてお知らせします。**

<個人情報の取扱いについて> 以下の内容を確認し、すべての項目に同意した上でお申込みをお願いします。

株式会社パソナ (以下「当社」といいます) は、千葉県から受託した『令和6年度多様な働き方推進事業』(以下「本事業」といいます) において、皆様からご提供いただく個人情報を以下のように取扱います。

### 【1. 事業者の名称及び住所、代表者名】

株式会社パソナ

住所 〒107-8352 東京都港区南青山3-1-30

代表取締役社長 中尾 慎太郎

### 【2. 利用目的について】

個人情報は、本事業へのお申込み受付、ご相談内容に応じた専門分野のアドバイザーによる支援、お問い合わせ対応、各種セミナーのご案内及び開催、その他本事業のご案内等の連絡 (以下総称して「本サービス」といいます) のために利用します。

### 【3. 統計処理されたデータの利用】

当社は、個人情報をもとに、個人を特定できないよう加工した統計データを作成することがあります。個人を特定できない統計データについては、当社は何ら制限なく利用することができるものとします。

### 【4. 第三者提供について】

(1) 個人情報は、以下のとおり第三者に提供いたします。

- ・提供を受ける者：委託元である千葉県及びご相談内容に応じた専門分野のアドバイザー
- ・提供目的：本事業の実施・報告及び提供先からの情報発信、支援のため
- ・提供する項目：企業名、住所、業種、従業員数、資本金、担当者氏名・電話番号・メールアドレス
- ・提供の手段：パスワードを設定したファイルをセキュリティ対策を講じているファイル転送システムを利用して提供

(2) 上記 (1) 及び次の各号に掲げる場合を除き、ご本人の同意なく第三者に提供することはありません。

- ① 予め、ご本人に必要事項を明示又は通知し同意を得ているとき
- ② 法令により開示または提供が許容されている場合
- ③ 人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合であって、ご本人の同意を得ることが困難であるとき
- ④ 公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、ご本人の同意を得ることが困難であるとき
- ⑤ 国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、本人の同意を得ることにより当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき
- ⑥ 当該第三者が学術研究機関等である場合であって、当該第三者が当該個人データを学術研究目的で取り扱う必要があるとき (当該個人データを取り扱う目的の一部が学術研究目的である場合を含み、個人の権利利益を不当に侵害するおそれがある場合を除く。)

### 【5. 外部委託について】

利用目的の範囲内において、当社が厳正な審査を行い一定の水準に達していることを確認した委託先に対し、ご提供をいただいた個人情報を委託する場合があります。

当社は、個人情報の取扱いの全部又は一部を委託する場合には、委託先と契約締結等を行い、委託先において個人情報の安全管理が図られるよう、必要かつ適切な監督を行います。

### 【6. 開示請求、訂正、利用停止等について】

(1) 個人情報の保護に関する法律 (以下「個人情報保護法」といいます) に基づき、保有個人データ及び第三者提供に係る記録の開示等 (利用目的の通知、開示、内容の訂正、追加又は削除、利用の停止、消去および第三者への提供の停止) のご請求については、以下の窓口へお申し出ください。

株式会社パソナ パブリック本部 パブリック事業部 パブリック千葉チーム  
多様な働き方推進事業事務局 管理運営責任者  
千葉県千葉市中央区新町1000番地センシティビル11階 (〒260-0028)  
電話番号：043-238-9865

(2) 次のいずれかに該当する場合には、開示等の対象になりません。

① 本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合

② 当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合

③ 他の法令に違反することとなる場合

### 【7. 個人情報提供の任意性について】

個人情報のご提供の有無や範囲は任意によるものです。しかし、サービスに必要な個人情報をご提示いただけない場合にはサービスの提供に支障をきたす場合があります。

個人情報を提供することは任意ですが、必要な個人情報を提供いただけない場合、利用目的に記載されたサービスを利用できない場合があることをご了承ください。

### 【8. 安全管理のために講じた措置】

#### (1) 基本方針の策定

当社が保有する個人情報 (以下「個人データ」といいます) の適正な取扱いの確保のため、個人情報保護方針を策定し公表しています。

#### (2) 個人データの取扱いに係る規律の整備

取得、利用、保存、提供、削除・廃棄等の段階ごとに、取扱方法、責任者・担当者及びその任務等について個人情報保護規程を策定しています。

#### (3) 組織的の安全管理措置

① 個人データの取扱いに関する責任者を設置するとともに、個人データを取り扱う従業員及び当該従業員が取り扱う個人データの範囲を明確化し、法や個人情報保護規程に違反している事実又は兆候を把握した場合の責任者への報告連絡体制を整備しています。

② 個人データの取扱状況について、定期的に自己点検を実施するとともに、親会社による監査を実施しています。

#### (4) 人的安全管理措置

① 個人データの取扱いに関する留意事項について、従業員に定期的な研修を実施しています。

② 個人データについての秘密保持に関する事項を就業規則に記載しています。

#### (5) 物理的の安全管理措置

① 個人データを取り扱う区域において、従業員の入室管理を行うとともに、権限を有しない者による個人データの閲覧を防止する措置を実施しています。

② 個人データを取り扱う機器、電子媒体及び書類等の盗難又は紛失等を防止するための措置を講じるとともに、事業所内の移動を含め、当該機器、電子媒体等を持ち運ぶ場合、容易に個人データが判明しないよう措置を実施しています。

#### (6) 技術的の安全管理措置

① アクセス制御を実施して、担当者及び取り扱う個人情報データベース等の範囲を限定しています。

② 個人データを取り扱う情報システムを外部からの不正アクセス又は不正ソフトウェアから保護する仕組みを導入しています。

#### (7) 外的環境の把握

① 当社が、外国において個人データを取り扱う場合は、当該国の個人情報保護制度に関する情報を把握した上で、個人データの安全管理のための措置を講じるものとします。

② 個人データが外国にて取り扱われており、その当該外国の国名、個人情報の保護に関する制度の概要等をお知りになりたい場合は、【5. 開示請求、訂正、利用停止等について】に記載のお問合せ窓口へお問合せください。

### 【9. 個人情報保護管理者】

株式会社パソナ 専務執行役員 E-mail [privacy@pasona.co.jp](mailto:privacy@pasona.co.jp)

## お問合せ

## 多様な働き方推進事業 事務局

〒260-0028 千葉県千葉市中央区新町1000番地 センシティビル11階 (株式会社パソナ 内)

TEL 043-238-9865 E-mail [chiba-hatarakikata@pasona.co.jp](mailto:chiba-hatarakikata@pasona.co.jp)

URL <https://chiba-hatarakikata.com/>

