

一生役立つ社会人の基礎を身に着けよう！

しっかり身につく！ ビジネスマナー基礎講座

ビジネスマナーの基本からメンタル面での考え方まで

社会人としての常識・言葉遣いなど必要なビジネスマナーについては、できるだけ早い時期に学ぶことが必要です。特に、学生から社会人への意識変革をはじめ、組織人としての責任を認識することは、1日も早い貴重な戦力の育成につながります。本セミナーでは、社会人としての心構えから基本のマナー、仕事の進め方、自分で考え行動していくことの重要性、また悩んだ時に役立つ心の整え方などを優しく丁寧にお伝えいたします。新入社員・若手社員の多数のご参加をお勧め致します。

6月17日(月) 13:30~16:00

主な講座内容

- **ビジネスパーソンへのシフトチェンジ再確認**
学生と社会人の違い
必要なマナー、自身が実現したいこと
- **第一印象の大切さ**
身だしなみ、姿勢、表情、態度
- **ビジネスコミュニケーション**
挨拶、お辞儀、名刺交換 電話対応 等
- **仕事の進め方**
指示の受け方、報連相 等
- **マインドを整えるヒント**

〈講師プロフィール〉

うちやま みか

内山 美香 氏

・voice forward 代表

・ボブ・パイク・グループ認定

プロフェッショナルトレーナー

・日本プロフェッショナル講師協会TM 上級認定講師 他

テーマパークでマネージャーとして顧客サービスのマネジメントにかかわった後、人材派遣会社にて多業種の業務委託コールセンターの立上げ、運用支援に参加、KPI 目標達成を実現。2011年、企業研修講師として独立。現在はCX(顧客体験)向上をテーマとしたコールセンター、商業施設、金融窓口などの業務分析、階層別研修に多数かかわり、業務パフォーマンスや業績の向上に貢献している。また、マインドフルネスセミナー、ボイストレーニング・表現力の講座も継続的に実施している。



〈主催〉館山商工会議所

TEL:0470-22-8330

◆会場 館山商工会議所 会議室
(館山市八幡 821)

◆受講料 無料 (会員・非会員 問わず)

◆定員 30名 (先着順)

〈お申し込み方法〉

下記申込欄に必要事項をご記入いただき、右記 **QRコード** または **FAX**にてお申込みください。

お申し込みはQRコードからのフォーム入力
が便利です！

<https://forms.gle/JJ1AsKXemToNhA1m9>



6/17(月)開催 『新入社員セミナー』 受講申込書

館山商工会議所 行 → **FAX:0470-23-4011**

(申込日: 年 月 日)

事業所名	TEL/FAX	
所在地	M a i l	
受講者名 (複数のご参加可能)		

※ご記入頂いた情報は本セミナーに関する運営のみに利用し、取扱いにつきましては個人情報保護法に則り、厳重に管理致します。